**Gymnázium, SNP 1, Gelnica**

**Zápisnica z Pedagogickej rady**

* **klasifikačná za II. polrok 2022/2023**

zo dňa 27. 6. 2023

**Uznesenie:**

PR sa hlasmi všetkých prítomných pedagogických zamestnancov uzniesla na nasledujúcom uznesení:

1. Pedagogická rada prerokovala správy TU za II. polrok šk. roka 2022/2023 a v súvislosti

s týmito správami riaditeľ školy udeľuje tieto pracovné úlohy:

a) Skontrolovať súlad známok s prehľadom (s plachtou), zapísať známky do Triednych katalógov a TU nahlásiť zástupkyni riaditeľa výsledný stav (splnenie, chybovosť).

Zodpovední: všetci vyučujúci Termín: 29.06.2023 štvrtok do 8.00

b) Prevziať vysvedčenia od zástupkyne riaditeľa, skontrolovať ich súlad s katalógom, potvrdiť správnosť údajov podpísaním vysvedčenia a odovzdať riaditeľovi.

Zodpovední: triedni učitelia Termín: 29.06.2023 štvrtok do 14.00

c) Vydať nasledujúce výchovné opatrenia žiakom:

* Pochvala riaditeľom školy (písomne): M. Brutovský (V.O);
* Pokarhanie riaditeľom školy (písomne): D. Keruľ, P. Packo (II.O);
* Pokarhanie triednym učiteľom (písomne): E. Mohler (III.O); T. Varga (III.A)
* Napomenutia TU (EDUPAGE): N. Ondíková (I.O),

Zodpovední: TU + AND Termín: 30.06.2023 piatok do 8.00

d) Vydať písomné oznámenia zákonným zástupcom (resp. plnoletým žiakom):

* o neukončení ročníka (neprospech zo 6 predmetov) a možnosti podať žiadosť o opakovanie ročníka: L. Dicková (I.A);
* o neklasifikácii / opravných skúškach: S. Žaludko – FYZ, MAT (V.O); E. Cina – CHE (II.A);
* o rozdielovej KS pre žiačku študujúcu v zahraničí: S. Pšenková – SJL (IV.A);

Zodpovední: TU + AND Termín: 30.06.2023 piatok do 8.00

e) Uzavrieť písomne triedne katalógy.

Zodpovední: TU Termín: 30.06.2023 piatok

f) Uzavrieť elektronicky ETK v EDUPAGE cez Pridať udalosť/Triedna kniha a vypísať „Učivo prebrané a zopakované podľa TVVP. Uzatvoril(-a) dňa .........“

Zodpovední: všetci vyučujúci Termín: 30.06.2023 piatok

1. V súvislosti s ukončením šk. roka 2022/2023 riaditeľ zadáva tieto pracovné úlohy:

a) Nakopírovať do každej triedy zoznam stanovíšť a umožniť na TRH každému žiakovi sa zapísať na 3 rôzne stanovištia (1., 2. a 3. tretinu) okrem florbalu a basketbalu, kde bude žiak celý deň.

Zodpovední: BLH + TU Termín: 28.06.2023 (štvrtok)

b) Nominovať kandidátov na voľbu zamestnaneckého dôverníka v piatok 30.06.2023 z radov zamestnancov ústnym alebo písomným podaním do rúk N. Miklušovej.

Zodpovední: všetci zamestnanci Termín: 30.06.2023 8.00 hod. (piatok)

c) V rámci Pedagogických klubov Projektu K4G: spracovať dotazník o prínose pôsobenia v klube v rokoch 2019-2022 (bude zaslaný do emailu v excelovskej tabuľke).

Zodpovední: členovia PK Termín: 30.06.2023 (piatok)

d) Odovzdať riaditeľovi školy elektronicky aj papierovo Záverečné správy o činnosti za školský rok 2022/2023.

Zodpovední: Vedúci PK, vých. poradkyňa, koord. činností Termín: 03.07.2023 (pond.)

V Gelnici ........................ Zápisnicu zapísala: Mgr. I. Sokolská

................................................................

V Gelnici ........................ Zápisnicu overila: RNDr. L. Škarbeková

.............................................................

V Gelnici ........................ Zápisnicu schválil: RNDr. D. Andraško

.............................................................